



## AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA DI CUI DALL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – ISTRUTTORE - AGENTE DI POLIZIA LOCALE- (EX CAT. C.) – COMUNE DI CASAZZA

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la vigente dotazione organica dell'Ente;

Richiamata la determinazione n. 252 del 26.11.2024 avente ad oggetto "NULLA OSTA EFINITIVO AL TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ DEL DIPENDENTE Z.A. PRESSO IL COMUNE DI CURNO";

Visto l'art.30 D.lgs. n.165 del 30/03/2001 disciplinante "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in esecuzione della determinazione di "APROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA DI CUI DALL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I, PER LA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - (EX CATEGORIA C) -,

### RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale di Casazza, intende procedere mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria tra amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e smi, alla copertura di un posto a tempo indeterminato di:

#### **n. 1 ISTRUTTORE – (EX CATEGORIA C) AGENTE DI POLIZIA LOCALE**

Il Settore di assegnazione all'interno della struttura organizzativa dell'ente è il Settore Gestione e Controllo del Territorio – Ufficio di Polizia locale.

La presentazione della domanda e l'eventuale idoneità del candidato, non comporta alcun diritto all'assunzione, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

Il testo dell'avviso è disponibile sul **Portale del Reclutamento** raggiungibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale del Comune di Casazza [www.comune.casazza.bg.it](http://www.comune.casazza.bg.it) - **sezione Bandi e concorsi**.

## TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolamentato dalle disposizioni legislative vigenti in materia, dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali, dai Contratti Decentrati Aziendali, e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il trattamento economico è quello tabellare stabilito dal C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali per la categoria giuridica ISTRUTTORE (ex categoria C) - posizione economica di appartenenza, oltre a:

- eventuale trattamento accessorio
- assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuto
- eventuali posizioni economiche superiori acquisite ad personam nell'ambito della medesima categoria.

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali, assicurative e di qualunque altra natura, previste dalle norme vigenti a carico del lavoratore.

## REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato ed anche part time indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001;
- b) essere inquadrati nella categoria ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA LOCALE (ex categoria C) giuridica con il profilo professionale di agente di Polizia locale o equivalenti ed avere superato il relativo periodo di prova;
- c) non avere in corso procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- e) essere in possesso della patente di guida di categoria B.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

## PARI OPPORTUNITA'

La procedura della selezione sarà improntata al rispetto del principio delle pari opportunità ai sensi della legge n. 125/91 e dell'art. 57 del D.lgs n. 165/01 e successive modificazioni.

## CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

**La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente sul Portale del Reclutamento all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 05/02/2025.**

**Per poter accedere alla piattaforma è obbligatorio l'utilizzo di uno dei seguenti strumenti:**

- SPID
- Carta di Identità Elettronica
- Carta Nazionale dei Servizi (Tessera Sanitaria)
- eIDAS

I candidati **dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, pena l'esclusione, il curriculum formativo professionale** con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del candidato, redatto sul modello di *curriculum vitae* europeo per la valutazione della professionalità posseduta;

### CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA

La formazione della graduatoria di merito della presente selezione non comporta l'automatica assunzione nell'organico dell'Ente, il quale ultimo, valuterà a propria discrezione modalità e tempi assunzionali in relazione alle proprie esigenze nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

### AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati potrà essere effettuato dall'amministrazione in qualsiasi momento.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione, decade automaticamente, salvo ulteriori procedimenti.

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza di uno degli allegati richiesti
2. la mancanza di uno dei requisiti richiesti

**L'elenco dei candidati ammessi al colloquio del 07/02/2025 ore 9.00 sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale del Reclutamento all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul**

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge sia per i candidati ammessi che per quelli non ammessi, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio previsto in 07/02/2025 ore 09.00 presso la sede comunale Piazza della Pieve 02- Casazza, si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.

## OGGETTO DEL COLLOQUIO

La scelta del candidato avverrà a seguito della valutazione effettuata dopo un colloquio conoscitivo svolto da parte di una commissione che procederà alla predisposizione di apposita graduatoria.

La selezione avverrà sulla base di un colloquio, esperito da apposita commissione. Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali, riconducibili al posto da ricoprire. Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato. Dovrà altresì verificare le attitudini professionali del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione.

La commissione procederà alla valutazione del colloquio attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti. In particolare, nella scelta del candidato si terrà conto nel loro complesso dei seguenti criteri:

- titolo di studio attinente alle mansioni richieste;
- preparazione ed esperienza professionale specifica maturata;
- ulteriori titoli e/o specializzazioni;
- aspetto motivazionale al trasferimento;
- possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo;
- conoscenza di procedure predeterminate all'esecuzione del lavoro;
- capacità di autonomia nell'esecuzione del lavoro.

La valutazione minima dovrà essere almeno pari a 21/30 per il conseguimento dell'idoneità. Le valutazioni e le scelte di cui ai precedenti paragrafi sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione. Al termine delle valutazioni di cui sopra verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire sulla base delle informazioni acquisite dal curriculum ed in sede di colloquio. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti per la copertura del posto in oggetto. Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso di selezione.

## GRADUATORIA FINALE

Ultimata la procedura selettiva, la commissione selezionatrice formulerà la graduatoria di merito derivante dal punteggio ottenuto a seguito del colloquio.

La graduatoria sarà pubblicata sul **Portale del Reclutamento** all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale del **Comune di Casazza** [www.comune.casazza.bg.it](http://www.comune.casazza.bg.it) – **sezione Bandi e concorsi**, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

## TRASFERIMENTO

Il Comune attiverà le procedure di trasferimento con l'ente di provenienza del candidato, ai sensi del vigente C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali.

Definite le procedure di trasferimento sarà adottato formale atto di assunzione e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro. Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.

## NORME FINALI

Ai sensi del R. UE 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Casazza per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Gestione del Territorio geom. Meli Massimiliano.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di Casazza.

Casazza, 20/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to (Geom. Massimiliano Meli)